

Министерство образования Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Уфимский топливно-энергетический колледж

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ Уфимский топливно-
энергетический колледж
« 30 » января 2018 г. № 40

Рег.№ ЛА 40-47

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ОБУЧЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ
ОРГАНИЗАЦИЙ-РАБОТОДАТЕЛЕЙ**

Принято на заседании
управляющего совета
протокол от « 29 » 01 2018 г. № 3

г. Уфа – 2018 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке организации целевого обучения обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Уфимский топливно-энергетический колледж (далее- колледж) с учетом потребностей организаций-работодателей разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».

1.2 Основными задачами целевого обучения являются:

а) обеспечение приоритетных отраслей экономики и производства квалифицированными кадрами;

б) создание условий для гарантированного закрепления специалистов на предприятиях, в организациях и учреждениях топливно-энергетического комплекса Республики Башкортостан, Российской Федерации.

в) наделение выпускников колледжа, обучавшихся на основе договоров о целевом обучении, общими и профессиональными компетенциями, востребованными на производстве.

1.3 Положение устанавливает порядок организации целевого обучения студентов колледжа по очной, заочной формам обучения в колледже по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств государственного бюджета Республики Башкортостан.

1.4 Целевое обучение проводится по основным профессиональным образовательным программам СПО.

2. Реализация программы целевого обучения

2.1. Для организации целевого обучения колледж и предприятия:

2.1.1. Разрабатывают и утверждают программу целевого обучения по направлению подготовки специалистов среднего звена: рабочий учебный план по направлению подготовки, календарный учебный график, рабочие программы, фонды оценочных средств, учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей и практик, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.1.2. Согласуют сроки проведения целевого обучения и списочный состав обучающихся направляемых на базовые предприятия;

2.1.3. Обеспечивают реализацию программы целевого обучения и создают условия для проведения целевого обучения;

2.1.4. Организуют процедуру и проводят оценку освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по направлению подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

2.1.5. Обеспечивают сопровождение профессионального самоопределения абитуриентов, обучающихся;

2.1.6. Содействуют трудоустройству выпускников.

2.2. Колледж для организации целевого обучения:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает положение о целевом обучении в колледже;

2.2.2. Издаёт распорядительные акты об организации целевого обучения;

2.2.3. Содействует заключению трехсторонних договоров о целевом обучении студента с предприятиями и колледжем;

2.2.4. Несет ответственность в соответствии с законодательством право за получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС, учебным планом и программой целевого обучения;

2.2.5. Составляет индивидуальные графики для обучающихся, проходящих целевое обучение;

2.3. Предприятия для организации целевого обучения:

2.3.1. Принимают решение об участии в целевом обучении и закрепляет принятое решение соответствующими локальными и распорядительными актами;

2.3.2. Определяют дополнительные квалификационные требования к выпускникам колледжа;

2.3.3. Принимают обучающихся на практическое обучение в количестве и в сроки, согласованные с колледжем;

2.3.4. Проводят отбор, собеседование с претендентами на обучение по целевой программе;

2.3.5. Оказывают меры социальной поддержки лиц, проходящих целевое обучение;

2.3.10. Содействуют проведению стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения колледжем на предприятиях;

2.3.11. Согласовывают с колледжем ежегодный отчет о проведении целевого обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на целевое обучение.

2.3.12. Предприятия, организации, формируют и представляют ежегодно в срок не позднее 1 октября в колледж заявку на целевое обучение в колледже. Заявка должна быть оформлена в письменном виде на официальном бланке и подписана уполномоченным лицом.

В заявке указывается:

а) наименование направления подготовки (специальности), уровень профессионального образования и квалификация, по которой требуется специалист;

б) место трудоустройства выпускника

2.3.13. Представители предприятий принимают участие в преподавании отдельных дисциплин, МДК, ПМ, в осуществлении руководства производственными практиками.