



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

18 04. 2018 й. № 224/мс 18 04. 2018 г.

Об ужесточении пропускного режима в ГАПОУ УТЭК

В соответствии с поручением Главы Республики Башкортостан, письмом Министерства образования Республики Башкортостан от 18.04.2018 г № 18-10/83 ,а также целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений, а также с целью ужесточения пропускного режима в ГАПОУ УТЭК, усиления бдительности, сохранения жизни и здоровья обучающихся колледжа, повышения уровня безопасности и антитеррористической защищенности ГАПОУ УТЭК, формирования сознательного, ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, приобретения способности сохранить жизнь и здоровье в неблагоприятных, угрожающих жизни условиях, обучения безопасному поведению в различных опасных и чрезвычайных ситуациях,

п р и к а з ы в а ю:

1. Ужесточить контрольно-пропускной режим, исключаящий возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории «ГАПОУ УТЭК»
2. Запретить беспрепятственный доступ к колледжу посторонних лиц. Лиц, не связанных с образовательным процессом, посещающих колледж по служебной необходимости, пропускать при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в «Книге учета посетителей».
3. Назначить ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима колледжа Рахимкулова А.Ф, заместителя директора по АХЧ.
4. Практическое выполнение и соблюдение выполнения пропускного режима возложить на охранников ЧОП «Лион +», и на дежурных преподавателей колледжа.

**О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО УКРЕПЛЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЗДАНИЙ
КОЛЛЕДЖА (Письмо №18-10/83 от 18.04.2018г.)**

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные лица
1	Проконтролировать знания сотрудников, осуществляющих функции по физической охране в образовательной организации по их действиям при осуществлении пропускного режима	Инженер по ГО и ЧС Узбеки Б.А.
2	Провести тренировки по действиям с обучающимися и работниками образовательной организации в различных чрезвычайных ситуациях	Инженер по ГО и ЧС Узбеки Б.А.
3	Усилить пропускной режим, уделив особое внимание на невозможность проноса в организацию предметов, представляющих угрозу для жизни и здоровья обучающихся и работающих.	Зам.директора по АХЧ Рахимкулов.А.Ф ЧОП ООО «Леон плюс»
4	Провести дополнительный инструктаж работников и обучающихся по действиям в различных ЧС.	Зам. Директора по ВР Галямова К.В Зам.директора по АХЧ Рахимкулов.А.Ф ЧОП ООО«Лион плюс»
5	Провести с обучающимися и работниками мероприятия разъяснительного характера, направленные на повышение гражданской безопасности, а так же о необходимости незамедлительного информирования руководства образовательной организации и правоохранительных органов о подозрительных проявлениях , которые могут представлять угрозу окружающим	Зам. Директора по ВР Галямова.К.В Зам.директора по АХЧ Рахимкулов .А.Ф
6	Провести совещания совместно с правоохранительными органами о дополнительных мерах по обеспечению безопасности в образовательных организациях.	Зам.директора по АХЧ Рахимкулов А.Ф

5. Контроль за соблюдением и практическим выполнением пропускного режима возложить на дежурного администратора.

6. Посещение колледжа во время учебных занятий запретить. Пропуск посетителей разрешить только во время перемен или по окончании учебных занятий.

7. Возложить ответственность за допуск автотранспорта территорию колледжа на Рахимкулова А.Ф., заместителя директора по АХЧ, охранника частного охранного предприятия ЧОП «Лион+».

8. Охраннику частного охранного предприятия ЧОП «Лион +»:

- осуществлять запись посетителей колледжа в «Журнале посетителей», а также въезжающего автотранспорта на территорию колледжа в «Журнале регистрации автотранспорта»;

- производить обход территории колледжа ежедневно перед началом учебного процесса, и после окончания, о чем делать соответствующие записи в Журнале обхода территории.

- При необходимости осмотр территории и помещений колледжа осуществлять по утвержденному графику. При обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных предметов действовать согласно служебной инструкции.

9. Классным руководителям групп при проведении открытых мероприятий, родительских собраний сообщать о проведении всех мероприятий в администрацию колледжа и ответственному за пропускной режим.

10. Ответственному за ведение сайта колледжа разместить приказ о пропускном режиме на сайте в срок до 19.04.2018 года.

11. Классным руководителям довести до сведения студентов и их родителей требования настоящего приказа.

12. Составить план о дополнительных мероприятиях по безопасности (приложение №1)

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Г.Р.Дымова