

ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Презентацию создают в программе Power Point. Рекомендуемое количество слайдов 10-15.
2. На 1 слайде указывают наименование колледжа, направление подготовки (специальность), тема дипломного проекта, ФИО выпускника и руководителя, и год защиты. (Допускается применение логотипа учебного заведения)
3. По усмотрению выпускника и руководителя слайды можно пронумеровать (кроме титульного листа). Номер слайда ставится в правом нижнем углу слайда.
4. На 2 слайде отражают актуальность.
5. На 3 слайде необходимо указать цель и задачи ДП.
6. На 4 и последующих слайдах, отражаются содержание основной части ДП (наиболее значимые моменты).
7. Слайды, посвященные практической части ДП, могут быть проиллюстрированы фотографиями/видео с мест преддипломной практики.
8. Два последних слайда должны содержать заключение (выводы) по итогам выполнения ДП
9. Презентацию выполняют в едином стиле, разрешается использовать не более 2 элементов анимации на каждом слайде.
10. Текстовый материал должен быть написан достаточно крупным шрифтом (не менее 20 размера)
11. На одном слайде не следует размещать много текстовой информации (не более 2 определений или не более 5 тезисных положений).
12. Тестовый материал по-возможности сопровождается наглядным материалом – диаграммами, картинками, таблицами ит.д.
13. Заголовки должны быть выполнены в едином стиле (одинаковый шрифт, цвет, размер)
14. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации. Более воспринимаемыми сочетаниями цветов шрифта и фона являются следующие: белый на темно-синем, белый на пурпурном, черный на белом, желтый на синем.
15. Демонстрацию презентации проводят в ручном режиме. Продолжительность презентации - 10 минут (в зависимости от текста доклада).