

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УФИМСКИЙ ТОПЛИВНО – ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
АГИДЕЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР  
МОБУ СОШ №1 г. Агидель



Э.Г. Маркова

« 29 » 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора УТЭК –  
директор Агидельского филиала



Х.Ф. Абубакиров

« 29 » августа 2020г.

**ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ  
И СЛУЖАЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГАПОУ УФИМСКИЙ ТОПЛИВНО – ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
АГИДЕЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ  
ПО ПРОФЕССИИ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
09.01.03. «МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»**

Форма обучения очная

Квалификация выпускника: оператор электронно – вычислительных и вычислительных машин

Нормативный срок обучения на базе основного общего образования 2года 10 мес.

Год начала подготовки по УП – 2020

Профиль получения профессионального образования: технический

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03. Мастер по обработке цифровой информации, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013г. №854

ОДОБРЕНО

Методический совет

Протокол № 1

от «29» августа 2020г.

Председатель МЦК:



Хасанова Ч.И.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Общие сведения
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
- 1.3. Общая характеристика программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих
  - 1.3.1 Цели и задачи ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих**

- 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3 Специальные требования

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

- 3.1 Учебный план
- 3.2 Календарный учебный график
- 3.3 Программы Общеобразовательных учебных дисциплин
  - 3.3.1 Программа ОУД.01 Русский язык
    - 3.3.1.1 Программа ОУД.01 Литература
  - 3.3.2 Программа ОУД.02 Иностранный язык
  - 3.3.3 Программа ОУД.03 Математика
  - 3.3.4 Программа ОУД.04 История
  - 3.3.5 Программа ОУД.05 Физическая культура
  - 3.3.6 Программа ОУД.06 ОБЖ
  - 3.3.7 Программа ОУД.07 Информатика
  - 3.3.8 Программа ОУД.08 Физика
  - 3.3.9 Программа ОУД.09 Химия
  - 3.3.10 Программа ОУД.10 Обществознание
  - 3.3.11 Программа ОУД.011 Биология
  - 3.3.12 Программа ОУД.012 География
  - 3.3.13 Программа ОУД.13 Экология
  - 3.3.14 Программа ОУД.14 Башкирский язык
  - 3.3.15 Программа ОУД.15 Астрономия
  - 3.3.16 Программа ОУД.16 Мировая художественная культура
- 3.4 Программы дисциплин общепрофессионального цикла
  - 3.4.1 Программа ОПД.01 Основы информационных технологий
  - 3.4.2 Программа ОПД.02 Основы электротехники
  - 3.4.3. Программа ОПД.03 Основы электроники и цифровой схемотехники
  - 3.4.4. Программа ОПД.04 Охрана труда и техника безопасности
  - 3.4.5. Программа ОПД.05 Экономика организации

3.4.6. Программа ОПД.06 Безопасность жизнедеятельности

3.4.7. Программа ОПД.07 Психология общения

### **3.5 Программы профессиональных модулей**

3.5.1. Программа профессионального модуля ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации

3.5.2. Программа профессионального модуля ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации

3.6 Программа ФК.00 Физическая культура

4. Материально – техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

5. Оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

**ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

Укрупненная группа направления подготовки: 09.00.00 ИНФОРМАТИКА И  
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА

Профессия: 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Квалификация: Оператор электронно – вычислительных и вычислительных  
машин

Форма обучения: очная

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Общие сведения**

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) среднего профессионального образования, реализуемая в ГАПОУ АФ УТЭК по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую АФ УТЭК с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по указанной профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и соответствующего профессионального стандарта.

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, фонд оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, программу государственной итоговой аттестации и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППКРС учитывает особенности организации образовательной деятельности по специальности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В программе используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОУ - образовательное учреждение;

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс;

УП - учебная практика;

ПП - производственная практика;

УМК - учебно-методический комплекс;

КТП - календарно-тематический план;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ФОС - фонд оценочных средств.

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

ППКРС должна учитывать особенности организации образовательной деятельности по специальности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС по профессии**

### **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

Нормативная правовая база разработки ППКРС по профессии 09.01.03

Мастер по обработке цифровой информации:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 854 от 02.08.2013 года, утверждённого Министерством юстиции (№29498 от 20.08.2013 года); в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015г. №391

- Закон Республики Башкортостан «Об образовании» от 01.07.2014 г. № 696-з

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015 г. № 1578 «О внесении изменений федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 июля 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации

по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 17 ноября 2017 г. N 1138);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО от 20.10.2010 г. № 12 - 696»;

- Письмо Минобрнауки России от 20.06.2017г. №ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» (вместе с "Методическими рекомендациями по введению учебного предмета "Астрономия" как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования");

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устав ГАПОУ Уфимский топливно-энергетический колледж утверждённый Министерством образования РБ 07 апреля 2015г.

### **1.3 Общая характеристика программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих**

#### **1.3.1 Цели и задачи ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

Цель: выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в области транспорта в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 854 от 02.08.2013 года, утверждённого Министерством юстиции (№29498 от 20.08.2013 года), в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015г. №391.

Задачи:

подготовить выпускника к успешной работе в сфере транспорта на основе гармоничного сочетания теоретической и профессиональной подготовки;

создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и востребованности на рынке труда;

сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность;

повысить общую культуру, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, а также планировать свою профессиональную карьеру.

#### **1.3.2 Нормативный срок освоения ППКРС**

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования, срок получения СПО ППКРС для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 6 месяцев.

#### **1.4 Требования к абитуриенту: основного общего образование.**

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих**

### **2.1 Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускника:

Ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- ✓ аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- ✓ периферийное оборудование;
- ✓ источники аудиовизуальной информации;
- ✓ звуко – и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- ✓ информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

### **2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника:**

Код	Наименование
<b>ВПД 1</b>	<b>Ввод и обработка цифровой информации</b>
ПК1.1	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы
ПК 1.4	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео – редакторов.
ПК. 1.5	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд – шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

### **ВПД 2 Хранение, передача и публикация цифровой информации**

ПК 2.1 Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации

ПК 2.2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съёмных носителях информации

## ПК 2.4 Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет

### **Общие компетенции выпускника**

Код Наименование

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### **2.3. Дополнительные профессиональные умения и знания**

Умения:

1. Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций

2. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонентов программного обеспечения.

3. Выполнять интеграцию модулей в программную систему

4. Меры безопасности при работе с электронным оборудованием

5. Выполнять меры по профилактике травматизма при работе с информационно – коммуникационной технологией

6. Находить и использовать способы снижения себестоимости продукции

7. Определять сметную себестоимость работ в отраслях экономики

Знания:

1. Основ сметного дела и ценообразования в отраслях экономики

2. Направления и перспективы развития электроники и цифровой схемотехники.

### 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

#### 3.1. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации  
программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих  
среднего профессионального образования

**Квалификация: оператор электронно – вычислительных и  
вычислительных машин**

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе  
основного общего образования - 2 года 10 месяцев

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					распределение по курсам
			Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудит.			
					Всего занятий	в т.ч.		
						Занятия на уроках	Лаб. и практ. занятий	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательные учебные дисциплины (ОУД)</b>		<b>3078</b>	<b>1026</b>	<b>2052</b>	<b>1141</b>	<b>911</b>	
ОУД.01	Русский язык	-, -, -, Э	170	56	<b>114</b>	90	24	1,2
ОУД.01	Литература	-ДЗ, -Э	256	85	<b>171</b>	120	51	1,2
ОУД.02	Иностранный язык	-, -, -, ДЗ	256	85	<b>171</b>	-	171	1,2
ОУД.03	Математика	-, -, -, Э	427	142	<b>285</b>	143	142	1,2
ОУД.04	История	-, -, ДЗ	256	85	<b>171</b>	147	24	1,2
ОУД.05	Физическая культура	-, ДЗ	256	85	<b>171</b>	4	167	1,2
ОУД.06	ОБЖ	-, ДЗ	108	36	<b>72</b>	36	36	1,2
ОУД.07	Информатика	-, Э	162	54	<b>108</b>	50	58	1,2
ОУД.08	Физика	-, -, -ДЗ	257	68	<b>189</b>	141	48	1,2
ОУД.09	Химия	-, -, -, ДЗ	170	56	<b>114</b>	58	56	1,2
ОУД.10	Обществознание	-, ДЗ	256	85	<b>171</b>	159	12	1,2
ОУД.11	Биология	-, ДЗ	52	16	<b>36</b>	26	10	1,2
ОУД.12	География	-, ДЗ	98	26	<b>72</b>	60	12	2
ОУД.13	Экология	ДЗ	54	18	<b>36</b>	26	10	2
ОУД.14	Башкирский язык	-, ДЗ	113	35	<b>78</b>	-	78	1
ОУД.15	Астрономия	-, ДЗ	54	18	<b>36</b>	11	25	2
ОУД.016	Мировая художественная культура	3	63	6	<b>57</b>	57	-	3
	Выполнение индивидуального проекта по профилю профессии		72	72				2
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		<b>484</b>	<b>148</b>	<b>336</b>	<b>116</b>	<b>220</b>	
ОПД.01	Основы информационных технологий	-, -, -, ДЗ	48	16	<b>32</b>	16	84	1,2

ОПД.02	Основы электротехники	-,ДЗ	72	20	<b>52</b>	12	40	3
ОПД.03	Основы электроники и цифровой схемотехники	-,ДЗ	48	16	<b>32</b>		32	3
ОПД.04	Охрана труда и техника безопасности	Э	60	20	<b>40</b>	12	28	1
ОПД.05	Экономика организации	ДЗ	48	16	<b>32</b>	52	12	3
ОПД.06	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	48	16	<b>32</b>	14	20	3
ОПД.07	Психология общения	ДЗ	48	16	<b>32</b>	32		1
ОПД.08	Основы деловой этики	ДЗ	48	16	<b>32</b>	32		2
ОПД.09	Основы компьютерного делопроизводства	ДЗ	72	26	<b>52</b>	26	26	3
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>516</b>	<b>172</b>	<b>344</b>	<b>264</b>	<b>80</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Ввод и обработка цифровой информации</b>	Э(к)	<b>762</b>	<b>86</b>	<b>676</b>	<b>132</b>	<b>40</b>	
МДК.01.01	Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации	-,3,Э	258	86	<b>172</b>	132	40	1,2
УП.01	Учебная практика	-,3,ДЗ			<b>216</b>			1,2
ПП.01	Производственная практика	-,ДЗ			<b>288</b>			2
<b>ПМ.02</b>	<b>Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>	Э(к)	<b>258</b>	<b>86</b>	<b>172</b>	<b>132</b>	<b>40</b>	
МДК.02.01	Технология публикации цифровой мультимедийной информации	3,Э	258	86	<b>172</b>	132	40	2,3
УП.02	Учебная практика	ДЗ			<b>216</b>			3
ПП.02	Производственная практика	ДЗ			<b>684</b>			3
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>	ДЗ	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>40</b>		<b>40</b>	<b>3</b>
	<b>Всего</b>		<b>4158</b>	<b>1386</b>	<b>4176</b>	<b>1521</b>	<b>1251</b>	
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>							<b>3</b>
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.)					<b>Всего</b>	дисциплин и МДК		
<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>						учебной практики		
Выпускная квалификационная работа – 2 недели						производственной практики		
						экзаменов		
						дифф. зачётов		
						зачётов		

### РАСЧЕТ ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННОСТИ

При выделении времени на лабораторные и практические занятия следует соблюдать параметры практикоориентированности (в %), вычисляемые по формуле:

$$\text{ПрО} = \frac{\text{ЛПЗ} + (\text{УП} + \text{ПП} + \text{КП})}{\text{УН}_{\text{обяз}} + 1476} \cdot 100 = 63\%$$

(УП+ПП+КП) где ПрО - практикоориентированность;

ЛПЗ - суммарный объем лабораторных и практических занятий (в часах);

УП - объем учебной практики (в часах);

ПП - объем производственной практики (в часах);

УН<sub>обяз</sub> - суммарный объем обязательной учебной нагрузки (в часах);

Диапазон допустимых значений практикоориентированности для ОПОП СПО:

50-65%.

### 3.2.1. Пояснительная записка к учебному плану

Настоящий учебный план Агидельского филиала ГАПОУ Уфимский топливно-энергетический колледж профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. №854 от 02.08.2013г), утверждённого Министерством юстиции (№29498 от 20.08.2013года), в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015г. №391

Организация учебного процесса предусмотрена по шестидневной учебной неделе. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебных занятий составляет 45 мин, в расписании учебные занятия группируются парами. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Дисциплина «Физическая культура» реализуется еженедельно по 3 часа обязательных аудиторных занятий и по 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Обязательная часть профессионального цикла ППКРС предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 34 часа, из них на освоение основ военной службы - 24 часа. В период летних каникул с юношами предпоследнего года обучения проводятся учебные сборы.

Обучающиеся имеют возможность обучения по индивидуальному графику обучения. Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества полученных обучающимися компетенций по всем изучаемым в семестре дисциплинам и профессиональным модулям. По учебным дисциплинам и профессиональным модулям, где было проведено десять и более занятий выставляется итоговая оценка за два месяца. Оценка качества освоения профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, отражены в плане учебного процесса. Экзаменационные сессии предусмотрены по окончании каждого семестра. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе, а для государственной итоговой аттестации - рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе после предварительного положительного заключения работодателей. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

После успешного освоения обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик проводится экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке выставляется оценка. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту

выпускной квалификационной работы. Тема ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников.

### **Общеобразовательный цикл**

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах освоения ППКРС. Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих по данной специальности, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Срок освоения ППКРС в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 82 недели из расчета: 57 недель - теоретическое обучение, 3 недели - промежуточная аттестация, 22 недель - каникулы.

Профиль общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности технический. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего общего образования в пределах образовательных программ среднего профессионального образования (далее - СПО) осуществляется в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413), а также примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.)

Учебное время, отводимое на теоретическое обучение, используется на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин с учётом технического профиля получаемого профессионального образования. В структуру и содержание общеобразовательного цикла входят следующие дисциплины:

#### **Общие**

1. Русский язык
2. Литература
3. Иностранный язык
4. История
5. Математика
6. Физическая культура
7. ОБЖ
8. Астрономия

#### **по выбору**

1. Информатика
2. Физика
3. Химия
4. Обществознание
5. Биология
6. Экология

#### **Дополнительные**

1. Выполнение индивидуального проекта по профилю специальности
2. Башкирский язык
3. Мировая художественная культура

Промежуточная аттестация при освоении общеобразовательного цикла проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся в соответствии с профилем по дисциплинам «Математика», «Русский язык», «Информатика»

В ходе освоения общеобразовательного цикла обучающимися под руководством преподавателей выполняется индивидуальный проект. Занятия по дисциплинам «Иностранный язык», «Информатика», «Башкирский язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

В соответствии со ст. 6 (п.2) Закона Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» башкирский язык как государственный язык Республики Башкортостан изучается в образовательных учреждениях общего, начального и среднего профессионального образования.

Изучение башкирского языка ведётся на основе примерных программ по башкирскому языку и литературе для организаций профессионального образования (Программа по башкирскому языку и литературе для учреждений начального и среднего профессионального образования / составители М.Б. Юлмухаметов, М.Г. Усманова. - Уфа: Китап, 2015), рекомендованных Министерством образования Республики Башкортостан (приказ № 824 от 06.05.2014 г.).

В первый и второй год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по профессии. Изучение общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется одновременно с изучением общеобразовательных дисциплин. цикла.

#### **Формирование вариативной части ППКРС**

Объемы вариативной части ППССЗ составляет 144 часа и используется на увеличение времени для теоретического изучения общепрофессиональных дисциплин. Вариативная часть ППКРС сформирована с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся. При распределении вариативной части ППКРС были сформулированы дополнительные профессиональные компетенции.

<b>Наименование циклов, дисциплин</b>	<b>Всего обязательная аудиторная нагрузка</b>
<b>ОП.00 (добавлено 144 часа)</b>	144
ОПД.02 Основы электротехники	52/20
ОПД.04 Охрана труда и техника безопасности	40/8
ОПД.07 Психология общения	32
ОПД.08 Основы деловой этики	32
ОПД.09 Основы компьютерного делопроизводства	52

<b>Наименование циклов, дисциплин</b>	<b>Всего обязательная аудиторная нагрузка</b>
<b>ОП.00 (добавлено 144 часа)</b>	144
ОП.01 Основы информационных технологий	100/68
ОП.02 Основы электротехники	52/20
ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники	46/16
ОП.04 Охрана труда и техника безопасности	40/8
ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	34/2

#### **Формы проведения консультаций**

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на каждого учащегося, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций:

- групповые - для выполнения выпускных квалификационных работ, для подготовки к экзаменам квалификационным;
- индивидуальные - для выполнения выпускных квалификационных работ, для подготовки к экзаменам квалификационным;
- устные - по дисциплинам и профессиональным модулям.

#### **Формы проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся колледжа, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и проводится с целью определения:

- соответствия качества подготовки квалифицированного рабочего и служащего федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- сформированности умений применять теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

В соответствии с ФГОС СПО колледжем определяется объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливается число экзаменов, проводимых в учебном году - не более 8 экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов суммарно не более 10 в каждом учебном году, без учета зачетов по физической культуре.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен
- по дисциплинам общепрофессионального цикла формами промежуточной аттестации являются: дифференцированный зачет, экзамен;
- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК - дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике - дифференцированный зачет при соблюдении ограничений на количество экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов);
- формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.
- по профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации - экзамен (квалификационный).

Зачёты и дифференцированные зачёты проводятся за счёт объёма времени, отводимого на изучение дисциплин и МДК.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости для них предусматривается увеличение времени на подготовку к зачётам, дифференцированным зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте, дифференцированном зачете, экзамене.

Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее

разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

### **Формы и порядок проведения практик**

В соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации и Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», раздел ППКРС «Производственные практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практический опыт и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю профессии) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка практики вносится в приложение к диплому.

По каждой части учебной практики выставляется текущая аттестация в аттестационные листы. По итогам практики выставляется промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с учетом текущей аттестации по каждой части учебной практики и с учетом объема часов практики. Составляется итоговая сводная ведомость.

При определении мест прохождения учебной и производственной практик (по профилю специальности) обучающимися с ОВЗ образовательная организация учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с учётом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю профессии) проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. По результатам производственной практики (по профилю профессии) выставляется дифференцированный зачет.

### **Формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации**

Государственная итоговая аттестация в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы):

Подготовка выпускной квалификационной работы: с 1 июня по 16 июня (1 нед.).

Защита выпускной квалификационной работы: с 18 июня по 23 июня (1 нед.).

### **Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Оценка качества подготовки квалифицированного рабочего и служащего включает в себя выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательным требованием к выпускным квалификационным работам по профессии является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО. ВКР должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость, синтезировать учебную и практическую работу обучающихся на всех этапах их обучения в колледже. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономике, культуры и образования. Темы

ВКР разрабатываются преподавателями образовательного учреждения СПО совместно со специалистами предприятий и организаций соответствующего профиля и рассматриваются методической цикловой комиссией.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются образовательным учреждением на основании действующего положения об итоговой государственной аттестации выпускников по программе СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Все выпускные квалификационные работы выполняются с использованием компьютерной техники.

#### **Формирование программы государственной итоговой аттестации**

При ее разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ. Директор образовательного учреждения назначает руководителя ВКР.

Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям ВКР. Закрепление тем ВКР (с указанием руководителя и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательного учреждения. Задания на ВКР рассматриваются на цикловых комиссиях, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Задания на ВКР выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала производственной практики. Выполнение задания ВКР сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принцип разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР. Общее руководство и контроль за ходом ВКР осуществляют заместитель директора по УВР, председателями цикловых комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

Выполнение выпускной квалификационной работы рецензируется специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателями образовательных учреждений хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР проектов. Содержание рецензии доводится до обучающихся не позднее, чем за один день до защиты ВКР. Заместитель директора по УВР после ознакомления с отзывом руководителя и рецензий решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

#### **4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих**

ГАПОУ АФ УТЭК, реализующее программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии среднего профессионального образования 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных занятий и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. ГАПОУ АФ

УТЭК располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. В целом материально-техническая база полностью соответствует требованиям ФГОС.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

№	Наименование
<b>1</b>	<b>Кабинеты</b>
1.1.	Общеобразовательных дисциплин
1.1.1.	Русского языка и литературы
1.1.2.	Иностранного языка
1.1.3.	Истории
1.1.4.	Обществознания
1.1.5.	Химии
1.1.6.	Биологии
1.1.7.	Географии
1.1.8.	ОБЖ
1.1.9.	Башкирского языка
1.1.10.	Математики
1.1.11.	Физики
1.1.12.	Информатики
1.2.	Кабинеты общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
1.2.1.	Информатики и информационных технологий
1.2.2.	Мультимедиа-технологий
1.2.3.	Охраны труда
1.2.4.	Экономики организации
1.2.5.	Безопасности жизнедеятельности
<b>2</b>	<b>Лаборатории</b>
2.1.	Электротехники с основами радиоэлектроники
<b>3</b>	<b>Спортивный комплекс</b>
3.1.	Спортивный зал
3.2.	Стрелковый тир или место для стрельбы
3.3.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
<b>4</b>	<b>Залы</b>
4.1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
4.2.	Актовый зал

### **Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **Учебно-методическое обеспечение учебного процесса**

Для реализации программы имеется необходимое учебно-методическое обеспечение по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС.

Большинство учебников и учебных пособий выдается через библиотеку (абонемент учебной литературы). В колледже функционирует электронная библиотека, в которой в свободном доступе находятся учебники, учебно-методические пособия, справочная литература, монографии, периодические издания по технике и технологии наземного транспорта.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, слайды, контрольные задания, методические указания по выполнению контрольных работ, образцы тестов и т.п.). Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы; для подготовки к итоговой государственной аттестации - методические указания по выполнению ВКР.

Обучающиеся имеют доступ к информационным Интернет-источникам в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет, из расчёта не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

#### **Основные источники:**

1. Гейн А. Г. Информатика: Учеб. для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений – М.: Просвещение, 2017г.
2. Ефимова О. , В. Морозова, Н. Угринович. Курс компьютерной технологии с основами информатики. Учебное пособие для старших классов. М., АБФ, ООО фирма “Издательство АСТ”, 2065г.
3. Киселев С. В. Веб – дизайн: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2016г.
4. Киселев С. В. Основы сетевых технологий: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2017г.
5. Киселев С. В. Основы сетевых технологий: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2017г.
6. Киселев С. В. Средства мультимедиа: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2017г.
7. Киселев С.В. Оператор ЭВМ. Изд.3-е, Издательский центр Академия, 2017. Допущено Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для образовательных учреждений начального профессионального образования.
8. Кузин А.В., Демин В.М. Компьютерные сети: Ученое пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. – 129 с.- (Профессиональное образование)
9. Максимов Н. В. Компьютерные сети. Учебное пособие. М. Форум: ИНФРА – М.2015г.
10. Максимов Н. В., Партыка Т. Л., Попов И. И. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем: Учебник. – М.: Форум: ИНФРВ-М, 2017г. –
11. Михеева Е. В. Информационные технолоии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов проф.образования. – М.: Издательский центр «Академия, 2017г.
12. Свиридова М. Ю. Информационные технологии в офисе. Практические упражнения: учебное пособие для нач. проф. образования. – М. 6 Издательский центр «Академия» 2017г

13. Свиридова М. Ю. Системы управления базами данных: учебное пособие для нач. проф. образования. – М. 6 Издательский центр «Академия» 2015г.
14. Свиридова М. Ю. Создание презентации в PowerPoint: учебное пособие для нач. проф. образования. – М. : Издательский центр «Академия» 2017г.
15. Сергеев И. И., Музалевская А. А., Тарасова Н. В. Информатика: учебник. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2015 г.

#### **Дополнительные источники:**

1. Богатюк В. А. Оператор ЭВМ: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.: издательский центр «Академия», 2018.
2. Гук М. Ю. Аппаратные средства IBM PC. Энциклопедия. – СПб.: Питер 2017 г. Леонтьев В. П. Новейший самоучитель работы на компьютере. – М.: ОАМА-М.,: ОЛМА – Медиа Группа 2019г.
3. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия ПК 2015г. М.:ОЛМА – ПРЕСС образования, 2019 – 800л.
4. Под. Ред. Симоновича. Новейший самоучитель на компьютере. – М.2017г.
5. Сапков В. В. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.: издательский центр «Академия», 2016г..

#### **Журналы:**

1. Компьютер Пресс.
2. Информатика и образование.
3. Персональный компьютер.

#### **Интернет - ресурсы:**

1. <http://ru.wikipedia>.
2. <http://www.overclockers.ru>
3. <http://www.cyberguru.ru>
4. <http://znayinternet.ru>
5. <http://www.olifer.letobudet.com>
6. <http://www.kulichki.com>
7. <http://www.windxp.com.ru>
8. [http://ixbt.com/comm/lan\\_faq.html](http://ixbt.com/comm/lan_faq.html),
9. <http://www.vgts.ru/doc/tcpip.html>,
10. <http://www.citforum.ru/nets/ip/contents.shtml>

#### **5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учёта индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений, обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений, обучающихся ГАПОУ Уфимский топливно-энергетический колледж.

### **Входной контроль**

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования, контрольная работа.

### **Текущий контроль**

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: практические занятия и лабораторные занятия, контрольные работы, тестирование, эссе, рефераты, выполнение комплексных задач и др. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

### **Рубежный контроль**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Цель промежуточных (курсовых) аттестаций - установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ППКРС результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения. Рубежный контроль позволяет определить качество изучения учебного материала по разделам, темам учебных дисциплин и модулей. Рубежный контроль проводится в форме контрольных работ, зачетов по лабораторным и практическим занятиям.

### **Итоговый контроль**

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачётов, экзаменов и экзаменов (квалификационных) экспертной комиссией, назначаемой директором ГАПОУ Уфимский топливно-энергетический колледж, с участием ведущих преподавателей и представителей работодателей. Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости рекомендуется предусмотреть для них увеличение времени на подготовку к зачетам, дифференцированным зачетам и экзаменам, а также предоставить дополнительное время для подготовки ответа на зачете/дифференцированном зачете/экзамене. Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

## **6. Порядок выполнения защиты выпускной квалификационной работы**

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 969 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013г № 30306).

Обязательным требованием к выпускным квалификационным работам по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации является соответствие тематики ВКР

содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость, синтезировать учебную и практическую работу обучающихся на всех этапах их обучения в колледже.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования. Темы ВКР разрабатываются преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования совместно со специалистами предприятий или организаций соответствующего профиля, рассматриваются методической цикловой комиссией.

Требования к содержанию, объёму и структуре ВКР определяются образовательным учреждением на основании действующего Положения о государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Все ВКР выполняется с использованием компьютерной техники.

### **7. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 июля 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» разработана Программа государственной итоговой аттестации. При ее разработке определена тематика выпускных квалификационных работ.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательного учреждения. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям (вопросам) ВКР.

По утверждённым темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Задания на ВКР рассматриваются методической цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по УВР.

Задания на ВКР выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по УВР, председатель цикловой комиссии. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий; консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться обучающимися, как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Заместитель директора по УВР после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передаёт ВКР в Государственную экзаменационную комиссию.

Выпускники с ОВЗ или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: представление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, использование специальных технических средств, представление перерыва для приёма пищи, лекарств и др.)

#### **8. Регламент по организации периодического обновления ППКРС в целом и составляющих ее документов**

В соответствии с требованиями ФГОС ППКРС ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, содержании рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Дополнения и изменения в ППКРС вносятся с учётом мнения работодателей.