

Министерство образования Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Уфимский топливно-энергетический колледж

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ Уфимский топливно-
энергетический колледж
« 30 » января 2018 г. № 40

Рег.№ ЛА 40-5

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

Принято на заседании
управляющего совета
протокол от « 29 » 01 2018 г. № 3

г. Уфа – 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об Управляющем совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Уфимский топливно-энергетический колледж (соответственно далее - Положение, учреждение) определяет порядок образования, функционирования, компетенцию, права и обязанности управляющего совета государственного автономного профессионального образовательного учреждения Уфимский топливно-энергетический колледж (далее – управляющий совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом учреждения.

1.3. Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления. Принцип единоначалия осуществляется через личное управление учреждением его руководителем - директором. Принципом самоуправления, в том числе управляющим советом учреждения решаются принципиально важные вопросы, затрагивающие интересы всей или большей части работников учреждения, обучающихся.

1.4. Управляющий совет учреждения является выборным, постоянно действующим органом управления, осуществляющим свои функции и права от имени всех работников учреждения, обучающихся.

2. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И СОСТАВ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

2.1. Члены Управляющего совета избираются в порядке, предусмотренном настоящим положением, на 1 год.

2.2. Членами Управляющего совета могут быть только работники, обучающиеся учреждения. В управляющий совет не могут быть избраны временные работники.

2.3. Количественный состав Управляющего совета составляет 18 человек.

2.4. В состав Управляющего совета входят:

- от административно-управленческого персонала – 5 чел.;
- от педагогических работников – 3 чел.;
- от иных категорий работников – 3 чел.;
- от обучающихся - 2;
- от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 2 чел.;
- от профсоюзных комитетов – 2 чел.
- от работодателей -1

2.5. В состав управляющего совета назначаются (избираются, делегируются):

- от административно-управленческого персонала – назначаются приказом директора учреждения;
- от педагогических работников – избираются на педагогическом собрании;
- от иных категорий работников – назначаются приказом директора учреждения;
- от обучающихся – председатель совета обучающихся (если один); или избираются на студенческом совете;

- от родителей – председатель родительского комитета; или избираются на родительском комитете;

- от профсоюзных комитетов – председатели профсоюзных комитетов;

2.6. Лица, избранные в состав управляющего совета, могут назначаться (переизбираться) неограниченное число раз.

2.7. В случае увольнения (отчисления) из учреждения члена управляющего совета он автоматически выбывает из его состава.

2.8. Председателем управляющего совета является действующий директор учреждения.

2.9. Председатель управляющего совета организует его работу, созывает заседания управляющего совета и председательствует на них.

2.10. В случае отсутствия председателя управляющего совета, его функции осуществляет заместитель председателя управляющего совета.

2.11. Председатель управляющего совета назначает секретаря из текущего состава членов управляющего совета.

2.12. Секретарь управляющего совета осуществляет организационное сопровождение заседания управляющего совета, подготавливает информацию о выполнении решений управляющего совета.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

3.1. В компетенцию управляющего совета учреждения входит решение основных вопросов деятельности учреждения:

3.1.1. рассмотрение программы развития учреждения;

3.1.2. определение порядка избрания состава делегатов на общее собрание, повестку дня, дату проведения общего собрания;

3.1.3. рассмотрение проектов устава учреждения, изменений и дополнений к нему;

3.1.4. рассмотрение проектов локальных нормативных актов;

3.1.5. принятие решений по вопросам учебной, учебно-методической, производственной, воспитательной, научно-исследовательской и информационно-аналитической деятельности учреждения.

3.1.6. заслушивание ежегодных отчетов директора учреждения;

3.1.7. определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов учреждения;

3.1.8. рассмотрение вопросов создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений учреждения;

3.1.9. представление в установленном порядке работников, обучающихся учреждения к государственным и иным премиям, наградам, грамотам, почетным званиям и т.п.

3.1.10. рассмотрение вопросов научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, развития различных направлений, связанных с деятельностью учреждения.

3.1.11. обсуждение вопросов укрепления и развития материально-технической базы учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.

3.1.12. поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи;

3.1.13. рассмотрение путей взаимодействия учреждения с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, творческими союзами, другими государственными или негосударственными общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;

3.1.14. рассмотрение вопросов оплаты труда и материального стимулирования работников учреждения;

3.1.15. рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью учреждения.

4. ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Заседание управляющего совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Кворум для проведения заседания управляющего совета составляет половину от числа членов управляющего совета.

4.3. Решения на заседании управляющего совета принимаются большинством голосов членов управляющего совета, принимающих участие в заседании.

4.4. При решении вопросов на заседании управляющего совета каждый член управляющего совета обладает одним голосом.

При принятии Управляющим советом решений в случае равенства голосов членов управляющего совета, право решающего голоса принадлежит председателю управляющего совета.

4.5. На заседания управляющего совета могут быть приглашены работники учреждения, обучающиеся. При обсуждении управляющим советом вопросов, касающихся конкретных лиц, последние могут принять участие в заседании управляющего совета с правом совещательного голоса.

4.6. Протокол заседания управляющего совета составляется не позднее трех рабочих дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются:

- место, дата и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании и их количество;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания управляющего совета подписывается председательствующим на заседании, и секретарем управляющего совета, который несет ответственность за правильность составления протокола.

4.7. Решения и рекомендации, принятые управляющим советом в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации, всех работников и обучающихся учреждения.

4.8. Управляющий совет регулярно информирует трудовой коллектив и обучающихся учреждения о повестке заседаний и принятых решений и предоставляет ежегодный отчет о проделанной работе.

